

भा.कृ.अ.प.—केन्द्रीय भेड एवं ऊन अनुसंधान संस्थान, अविकानगर
तहसील—मालपुरा, जिला—टोंक, राजस्थान —304 501

रजि0

दिनांक: 03.12.2016

क्रमांक: 6(352)एसपी/2015/

मै0 _____

विषय : संस्थान में उपलब्ध कर्मचारियों, अधिकारियों, अनुबन्धकर्ताओं व अन्य फर्मो इत्यादि के आयकर, सेवाकर इत्यादि की कटौती करने व टी.डी.एस. रिटर्न पूर्ण कर नेट पर डालने इत्यादि से सम्बन्धित कार्य को वार्षिक अनुबन्ध के आधार पर करने हेतु लिमिटेड टेण्डर/पोस्टल कोटेशन आमंत्रित करने बाबत।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत सक्षम अधिकारी महोदय की ओर से संस्थान में उपलब्ध कर्मचारियों, अधिकारियों, अनुबन्धकर्ताओं व अन्य फर्मो इत्यादि के आयकर, सेवाकर इत्यादि की कटौती करने व टी.डी.एस. रिटर्न पूर्ण कर नेट पर डालने इत्यादि से सम्बन्धित कार्य को वार्षिक अनुबन्ध (जनवरी,2017 से दिसम्बर,2017 तक) के आधार पर करने हेतु कन्सल्टेन्ट चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट/टेक्स कन्सल्टेन्ट एसोशियट कम्पनियों से न्यूनतमदर पर कोटेशन आमंत्रित किये जाते हैं—

क्र.सं.	विवरण	अवधि	कुल दर सभी करों एवं खर्चों सहित (अंको व शब्दों में)
1.	TDS Returns of Salary 24Q	Quarterly	Rs. _____ रूपये _____ _____
2.	TDS Returns other than Salary 26Q	Quarterly	
3.	Issue of Form 16A (Other than salary)	Quarterly/annually	
4.	Preparation of Computation Sheet of employees	Annually	
5.	Preparation of form 16 of employees	Annually	
6.	All other work related to VAT, Income Tax and Service Tax etc. (deposit and deduction etc.) including settlement of queries, if any from I.T. Department.	Quarterly, Half Yearly, Annually	

कार्य की नियम व शर्तें निम्न प्रकार हैं—

- कोटेशन में दर्शायी गई दरें सभी करों एवं खर्चों सहित होनी चाहिए।
- प्रस्ताव फर्म की निश्चित/उचित दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
- संस्थान में वित्त वर्ष 2016-17 के अंतिम तिमाही (जनवरी से मार्च 2017) तथा वर्ष 2017-18 के प्रथम से तीसरी तिमाही (अप्रैल से जून, जुलाई से सितम्बर एवं अक्टूबर से दिसम्बर,2017) तक 24Q के अन्तर्गत उपलब्ध कर्मचारियों की संख्या लगभग 200 है तथा यह कम व ज्यादा हो सकती है।
- संस्थान में वित्त वर्ष 2016-17 के अंतिम तिमाही (जनवरी से मार्च 2017) तथा वर्ष 2017-18 के प्रथम से तीसरी तिमाही (अप्रैल से जून, जुलाई से सितम्बर एवं अक्टूबर से दिसम्बर,2017) तक 26Q के अन्तर्गत उपलब्ध कर्मचारियों की संख्या लगभग 278 है तथा यह कम व ज्यादा हो सकती है।
- कन्सल्टेन्ट चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट/ टेक्स कन्सल्टेन्ट एसोशियट कम्पनी को संस्थान से सभी मूल दस्तावेज लेकर प्रत्येक तीन माह का (त्रैमासिक) टी.डी.एस. रिटर्न ऑनलाईन नियमानुसार नेट पर डालना होगा।
- आहरण एवं संवितरण अधिकारी से सभी मूल दस्तावेज लेकर वित्त वर्ष 2016-17 व असेसमेन्ट वर्ष 2017-18 के सभी कर्मचारियों के फार्म-16 तैयार करना व टी.डी.एस. रिटर्न ऑनलाईन नियमानुसार नेट पर डालना
- कन्सल्टेन्ट चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट/ टेक्स कन्सल्टेन्ट एसोशियट कम्पनी को वेत से सम्बन्धित कार्य भी करना होगा।
- कन्सल्टेन्ट चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट/ टेक्स कन्सल्टेन्ट एसोशियट कम्पनी को प्रत्येक तिमाही के बाद 15 तारीख तक सूचना आनलाईन संबंधित विभाग की साईट पर डाली जानी है।
- कन्सल्टेन्ट चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट/ टेक्स कन्सल्टेन्ट एसोशियट कम्पनी को संस्थान से डेटा/विवरण स्वयं या उनका अधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित होकर एकत्रित करेगा एवं तदानुसार आयकर से सम्बन्धित सम्पूर्ण कार्य उनके द्वारा ही किये जावेंगे। इसके लिये किसी प्रकार का अतिरिक्त चार्ज देय नहीं होगा।
- कन्सल्टेन्ट चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट/ टेक्स कन्सल्टेन्ट एसोशियट कम्पनी को सभी तरह के टी.डी.एस. नियमानुसार काटने से सम्बन्धित नवीनतम आदेशों की प्रति उपलब्ध करवानी होगी।
- उक्त से सम्बन्धित सभी कार्य आहरण एवं संवितरण अधिकारी/उनके प्रतिनिधि के निर्देशानुसार करने होंगे तथा कार्य के संबंध में किसी भी प्रकार की गलती या देरी के लिये अनुबन्धकर्ता सी.ए./कम्पनी जिम्मेदार होगी।
- कन्सल्टेन्ट सी.ए./ टेक्स कन्सल्टेन्ट कम्पनी को इस क्षेत्र (TDS Income Tax and other Tax assignment) में कम से कम 10 वर्ष का कार्यानुभव होना अनिवार्य है।
- कम्पनी, पार्टनरशिप कम्पनी होनी चाहिए। पार्टनरशिप डीड अनुभव, ऑडिट बैलेंस सीट आदि की गत तीन वर्षों की सत्यापित फॉटो प्रतिलिपि निविदा के साथ संलग्न होनी चाहिए।

14. कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से 120 दिवस होनी चाहिए।
15. कोटेशन के साथ अमानत राशि ₹5000.00 (पांच हजार रुपये मात्र) का डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि आई.सी.ए.आर. यूनिट सी.एस.डब्ल्यू.आर. आई. अविकानगर के नाम से एस.बी.बी.जे. मालपुरा की शाखा में देय हो संलग्न होना चाहिए।
16. कोटेशन में किसी भी प्रकार की कटिंग/ओवरराइटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ओवरकटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित/ओवरराइटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
17. कोटेशन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक 26.12.2016 है इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।
18. कोटेशन बन्ध लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन का नाम, फा.क्र.6(352)SP/2015/ एवं अन्तिम तिथि 26.12.2016 अंकित होनी चाहिये।
19. कार्य शीघ्रातिशीघ्र अविलम्ब पूरा करना होगा तथा कार्य समय पर पूर्ण न करने पर यदि कोई विवाद होता है तो उसको निपटाने की जिम्मेदारी कन्सलटेन्ट सी.ए./कम्पनी की होगी।
20. सफल कोटेशनदाता को कुल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही आपूर्ति आदेश दिया जावेगा। साथ ही आप द्वारा जमा करवाई गई जमानत राशि अनुबन्ध कार्य सन्तोषजनक पूरा होने के उपरान्त निर्धारित समय में वापस देय होगी। यदि अनुबन्ध के दौरान आपका कार्य किसी भी प्रकार से असन्तोषजनक पाया गया तो आप द्वारा जमा करवाई गई जमानत राशि को जब्त कर लिया जावेगा।
21. भुगतान कार्य पूर्ण करने के उपरान्त त्रैमासिक, छःमाही अथवा वार्षिक आधार पर बिल 3 प्रतियों में पूर्व प्राप्ति रसीद के साथ प्रस्तुत करने पर उचित समयावधि 30 दिवस के भीतर-2 किया जावेगा। साथ ही बिल पर नियमानुसार आयकर/सेवाकर काटा जावेगा।
22. सभी विवादों को निपटाने का क्षेत्राधिकार अविकानगर, मालपुरा होगा। किसी भी प्रकार का विवाद होने की स्थिति में अन्तिम निर्णय देने का अधिकार निदेशक केन्द्रीय भेड़ व ऊन अनुसंधान संस्थान, अविकानगर, तहसील मालपुरा, जिला टोंक, राजस्थान अथवा उनके द्वारा नियुक्त आर्बिट्रेटर को होगा, जो कि दोनों पक्षों द्वारा मान्य होगा।
23. संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कोई कारण बताये किसी भी एक/सभी कोटेशनों और आपके पक्ष में जारी अनुबन्ध ओदश को किसी भी समय निरस्त करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित है।
24. यह सूचना इस संस्थान की वेबसाइट www.cswri.res.in और www.eprocure.gov.in पर भी उपलब्ध है।
25. अनुबन्धकार्य के बारे में विस्तृत जानकारी आहरण एवं संवितरण अधिकारी व वित्त एवं लेखा अधिकारी से कार्यालय समय में स्वयं उपस्थित होकर अथवा दूरभाष नम्बर क्रमशः 01437-220133, 220132 पर प्राप्त की जा सकती है।

नोट : उपरोक्त कार्यों को सम्पादित करवाने के संबंध में यदि संस्थान सी.ए./ टेक्स कन्सल्टेन्ट कम्पनी के प्रतिनिधि के उपस्थित होने की आवश्यकता महसूस करता है तो उन्हें संस्थान में उपस्थित होना होगा जिसके लिये उन्हें कोई अतिरिक्त चार्ज देय नहीं होगा।

(नीरज तँवर)
प्रशासनिक अधिकारी

वितरण :

1. प्रभारी, ए.के.एम. यूनिट को सूचनार्थ एवं संस्थान वेब साईट एवं सी.पी.पी. पोर्टल पर प्रसारण हेतु।
2. आहरण एवं संवितरण अधिकारी
3. वित्त एवं लेखा अधिकारी
4. सतर्कता अधिकारी
5. निदेशक महोदय

मै/हम उपरोक्त सारणी में दर्शायी गई दरों पर संस्थान में उपलब्ध कर्मचारियों, अधिकारियों, अनुबन्धकर्ताओं व अन्य फर्मों इत्यादि के आयकर, सेवाकर इत्यादि की कटौती करने व टी.डी.एस. रिटर्न पूर्ण कर नेट पर डालने इत्यादि से सम्बन्धित कार्य को वार्षिक अनुबन्ध के आधार पर करने हेतु सहमत है तथा कोटेशन में दर्शायी गई सभी नियम व शर्तें (क्रम संख्या 1 से 24 तक) मुझे/हमें स्वीकार है।

दिनांक -----

हस्ताक्षर ठेकेदार/फर्म प्रतिनिधि मय सील
पूरा पता
टेलीफोन/मोबाईल नं.
बैंक खाता विवरण
पेन नं.

नोट:- लिमिटेड टेण्डर/कोटेशन के साथ निम्नलिखित दस्तावेजों की मूल/प्रतिलिपि संलग्न करें-

1. अमानत राशि रुपये 5000.00 बिन्दू क्रमांक 15 में दर्शाये अनुसार
2. फर्म के Service Tax Registration No. & PAN No. की प्रतिलिपि
3. फर्म के पंजीकरण/ कन्सलटेन्ट सी.ए./ टेक्स कन्सल्टेन्ट की पंजीकरण नं./पार्टनरशीप डीड की प्रतिलिपि
4. फर्म के गत तीन वर्ष के सालाना टर्न ओवर/बेलेन्स सीट की प्रतिलिपि